

Licenciado
Leandro José María Yax Zelada
Viceministro De Cultura
Su Despacho.

Estimado Licenciado Yax :

De la manera más atenta me dirijo a Usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales, conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 2164-2012**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 1068-2012**, correspondiente al mes de **Diciembre** del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **Factura Serie A Número 003**

Actividades realizadas:

- ✓ Verificación de la normativa legal que es utilizada para la revisión de expedientes.
- ✓ Verificación de expedientes en concepto de prestaciones pendientes de pago.
- ✓ Analizar y revisar ordenes de compra, verificando el cumplimiento de la legislación vigente.
- ✓ Verificación de expedientes de servicios básicos de las Instituciones del Ministerio de Cultura y Deportes
- ✓ Verificación de Nominas 021, 031, del personal de las diferentes Unidades Ejecutoras del Ministerio de Cultura y Deportes.
- ✓ Apoyar en el seguimiento de las actividades programadas por la Coordinación de Contabilidad –UDAF-.
- ✓ Asistir a reuniones de trabajo relacionadas con la calificación y autorización de expedientes de gasto.

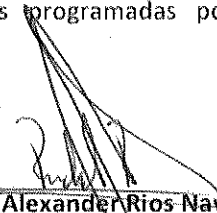
Resultados Obtenidos:

- ✓ Se revisaron ordenes de compra, los cuales en su mayoría cumplieron con los preceptos legales.
- ✓ Se realizaron las diferentes verificaciones de expedientes, los cuales en su mayoría cumplieron para continuar con el respectivo trámite de pago.
- ✓ En los expedientes que presentaron alguna deficiencia se procedió a solicitar las respectivas correcciones a las Unidades Ejecutoras.
- ✓ Se apoyo y se dio seguimiento a las actividades varias programadas por la Coordinación de Contabilidad –UDAF-.

Sin otro particular, Atentamente.

Vo. Bo. 
Lic. Félix Miguel Hernández Castro
Director -UDAF-
Ministerio de Cultura y Deportes




Ronald Alexander Rios-Navarro

Recibido
Ejor
7/12/12

Guatemala, 28 de Diciembre de 2012.
INFORME FINAL

Licenciado
Leandro José María Yax Zelada
Viceministro De Cultura
Su Despacho.

Estimado Licenciado Yax :

De la manera más atenta me dirijo a Usted con el propósito de presentarle el **Informe Final de actividades**, conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 2164-2012**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 1068-2012**, correspondiente al periodo del **02 de Noviembre al 31 de Diciembre** del presente año.

Actividades realizadas:

- ✓ Verificación de la normativa legal que es utilizada para la revisión de expedientes.
- ✓ Verificación de expedientes en concepto de prestaciones pendientes de pago.
- ✓ Analizar y revisar ordenes de compra, verificando el cumplimiento de la legislación vigente.
- ✓ Verificación de expedientes de servicios básicos de las Instituciones del Ministerio de Cultura y Deportes
- ✓ Verificación de Nominas 021, 031, del personal de las diferentes Unidades Ejecutoras del Ministerio de Cultura y Deportes.
- ✓ Apoyar en el seguimiento de las actividades programadas por la Coordinación de Contabilidad –UDAF-.
- ✓ Asistir a reuniones de trabajo relacionadas con la calificación y autorización de expedientes de gasto.

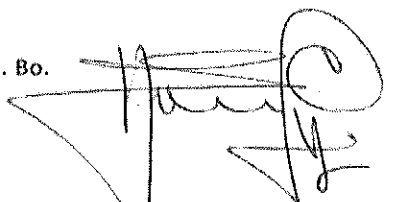
Resultados Obtenidos:

- ✓ Se realizaron las diferentes verificaciones de expedientes, los cuales en su mayoría cumplieron con los preceptos legales para continuar con el respectivo trámite de pago.
- ✓ Se atendieron las diversas consultas en relación al proceso de pago a personal del Ministerio de Cultura y Deportes.
- ✓ Se agilizó en la revisión de expedientes para su pronto pago.
- ✓ Se dio seguimiento a la normativa de revisión implementada por parte de la Unidad de Administración Financiera
- ✓ En los expedientes que presentaron alguna deficiencia se procedió a solicitar las respectivas correcciones a las Unidades Ejecutoras.
- ✓ Se apoyo y se dio seguimiento a las actividades varias programadas por la Coordinación de Contabilidad –UDAF-.

Sin otro particular, Atentamente.


Ronald Alexander Rios Navarro

Vo. Bo.



Lic. Felix Miguel Hernández Castro
Director -UDAF-
Ministerio de Cultura y Deportes

